



Temeljem članka 149. Pravilnika o radu t. d. VG Čistoća d.o.o., a u svezi s člankom 3. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13), direktor Željko Galeković, upr. pravnik donosi dana 31.01.2014. godine

Naputak o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama i uporabu informacija

I. Definicije pojmova

- 1) »Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija« (u daljnjem tekstu: korisnik) je svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba;
- 2) »Informacija« je svaki podatak koji posjeduje VG Čistoća d.o.o. u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem drugom obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis);
- 3) »Pravo na pristup informacijama« obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacije kao i obvezu VG Čistoće d.o.o. da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz obveze određene zakonom ili drugim propisom;
- 6) »Ponovna uporaba« znači uporabu informacija VG Čistoće d.o.o. od strane fizičkih ili pravnih osoba, u komercijalne ili nekomercijalne svrhe drukčije od izvorne svrhe u okviru javnog posla za koji su te informacije izrađene.
- 7) »Test razmjernosti i javnog interesa« je procjena razmjernosti između razloga za omogućavanje pristupa informaciji i razloga za ograničenje te omogućavanje pristupa informaciji ako prevladava javni interes;
- 8) »Vlasnik informacije«, je VG Čistoća d.o.o., u okviru čijeg djelovanja je informacija nastala;

II. Načela postupanja

Načelo javnosti i slobodnog pristupa

Informacije su dostupne svakoj domaćoj ili stranoj fizičkoj i pravnoj osobi u skladu s uvjetima i ograničenjima ovog Zakona.

Načelo pravodobnosti, potpunosti i točnosti informacija

Informacije koje VG Čistoća d.o.o objavljuju odnosno daje moraju biti pravodobne, potpune i točne.

Načelo jednakosti

Pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima. Korisnici su ravnopravni u njegovu ostvarivanju.

Načelo raspolaganja informacijom

Korisnik koji raspolaže informacijom sukladno ovom Zakonu, ima pravo tu informaciju javno iznositi.

III. Načini ostvarivanja prava na pristup informacijama

VG Čistoća d.o.o. omogućiti će pravo na pristup informacijama:

1) pravodobnim objavljivanjem informacija o svome radu na primjeren i dostupan način, odnosno na internetskim stranicama,

2) davanjem informacije korisniku koji je podnio zahtjev na jedan od sljedećih načina:

- neposrednim davanjem informacije,
- davanjem informacije pisanim putem,
- uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju,
- dostavljanjem preslika dokumenta koji sadrži traženu informaciju,
- na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

(2) Korisnik može u zahtjevu za pristup informaciji naznačiti prikladan način dobivanja informacije, a ako ne naznači informacija će se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev.

IV. Zahtjev

(1) Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva nadležnom tijelu.

(2) Ako je zahtjev podnesen usmeno ili putem telefona, sastavit će se službena bilješka, a ako je podnesen putem elektroničke komunikacije, smatrat će se da je podnesen pisani zahtjev.

(3) Pisani zahtjev sadrži: naziv i sjedište: VG Čistoća d.o.o., Velika Gorica, Kolodvorska 64, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.

(4) Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informaciji.

V. Naknada za pristup informacijama

VG Čistoća d.o.o. ima pravo tražiti od korisnika naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije, kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije. Na zahtjev korisnika VG Čistoća d.o.o. dostaviti će način izračuna naknade.

Prihod ostvaren od naknada smatrati će se prihodom VG Čistoće d.o.o..

VI. Rokovi

O zahtjevu za pristup informaciji VG Čistoća d.o.o. će odlučiti najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva VG Čistoća d.o.o. će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ga ispravi u roku od pet dana od dana zaprimanja poziva za ispravak. Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, a na temelju dostavljenog se ne može sa sigurnošću utvrditi o kojoj se traženoj informaciji radi, VG Čistoća d.o.o. odbacit će zahtjev.

Produženje rokova

Rokovi za ostvarivanje prava na pristup informaciji mogu se produžiti za 15 dana, računajući od dana kad je VG Čistoća d.o.o. trebalo odlučiti o zahtjevu za pristup informaciji:

- 1) ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta VG Čistoća d.o.o.,
- 2) ako se jednim zahtjevom traži veći broj različitih informacija,
- 3) ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije,
- 4) ako je dužno provesti test razmjernosti i javnog interesa, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

O produženju rokova VG Čistoća d.o.o. će bez odgode, a najkasnije u roku od osam dana, od dana zaprimanja urednog zahtjeva obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

VII. Rješavanje o zahtjevu

VG Čistoća d.o.o. neće donijeti rješenje o zahtjevu:

- 1) kad korisniku omogućuje pristup traženoj informaciji,
- 2) kad obavještava korisnika da je istu informaciju već dobio, a nije protekao rok od 90 dana od podnošenja prethodnog zahtjeva,
- 3) kad obavještava korisnika da je informacija javno objavljena,
- 4) kad obavještava korisnika da mu je kao stranki u postupku dostupnost informacija iz sudskih, upravnih i drugih na zakonu utemeljenih postupaka propisom utvrđena,
- 5) kad obavještava korisnika da za informaciju postoji obveza zaštite odnosno čuvanja njezine tajnosti, sukladno članku 1. stavku 4. i 5. Zakona o pravu na pristup informacijama,

O postojanju razloga koji su utvrđeni točkom 2., 3., 4. i 5. VG Čistoća d.o.o. obvezno je, bez odgode, obavijestiti podnositelja zahtjeva pisanim putem.

VG Čistoća d.o.o. donosi rješenje kad korisniku omogućuje pristup traženoj informaciji, primjenom testa razmjernosti i javnog interesa.

VG Čistoća d.o.o. će rješenjem odbaciti zahtjev ako ne posjeduje informaciju te nema saznanja gdje se informacija nalazi.

VG Čistoća d.o.o. rješenjem će odbiti zahtjev:

- 1) ako se odnosi na pristup informacijama koje nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka
- 2) ako je nakon provođenja testa razmjernosti i javnog interesa zaključeno da je potrebno ograničiti pristup informaciji jer je ista
 - klasificirana stupnjem tajnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podataka
 - ako je informacija poslovna ili profesionalna tajna
 - ako je informacija porezna tajna
 - ako je informacija zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka
 - ako je informacija u postupku izrade unutar VG Čistoće d.o.o., a njeno bi objavljivanje prije dovršetka izrade cjelovite i konačne informacije moglo ozbiljno narušiti proces donošenja odluke.
- 3) ako postoje osnovane sumnje da bi objavljivanje informacije:
 - onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne
 - onemogućilo rad tijela koja obavljaju upravni, inspekcijski nadzor ili nadzor zakonitosti

- povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitog pisanog pristanka autora ili vlasnika

- u ostalim slučajevima, koje je VG Čistoća d.o.o. smatra osnovanim

4) ako utvrdi da nema osnove za dopunu ili ispravak dane informacije

5) ako se traži informacija koja se ne smatra informacijom u smislu dane definicije informacije.

Dopuna i ispravak informacije

Ako korisnik smatra da informacija pružena na temelju zahtjeva nije točna ili potpuna, može zahtijevati njezin ispravak, odnosno dopunu u roku od 15 dana od dana dobivanja informacije.

VG Čistoća d.o.o. obvezno je odlučiti o zahtjevu za dopunu, odnosno ispravak informacije u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva, donošenjem rješenja.

VIII. Pravni lijekovi

Žalba

Protiv rješenja VG Čistoće d.o.o. može se izjaviti žalba Povjereniku u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba se može izjaviti i kad VG Čistoća d.o.o., u propisanom roku, ne odluči o zahtjevu podnositelja.

Povjerenik je dužan rješenje o žalbi donijeti i dostaviti stranki, putem prvostupanjskog tijela VG Čistoća d.o.o., najkasnije u roku od 30 dana od dana predaje uredne žalbe.

U odnosu na postupanja Povjerenika u postupku odlučivanja o žalbi primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama.

Upravni spor

Protiv rješenja Povjerenika žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske. Visoki upravni sud Republike Hrvatske mora donijeti odluku o tužbi u roku od 90 dana. Tužba ima odgodni učinak ako je rješenjem omogućen pristup informaciji.

Upravni spor protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti i VG Čistoća d.o.o. kada je donijelo prvostupanjsko rješenje.

U pogledu odlučivanja u upravnom sporu primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama i drugih pozitivnih propisa.

IX. Ponovna uporaba informacija

Pravo na ponovnu uporabu informacija

Svaki korisnik ima pravo na ponovnu uporabu informacija u komercijalne ili nekomercijalne svrhe, u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

U svrhu ponovne uporabe informacija VG Čistoća d.o.o. će učiniti svoje informacije dostupnima u elektroničkom obliku kad god je to moguće i primjereno. VG Čistoća d.o.o. nema obvezu osigurati pretvorbu informacija iz jednog oblika u drugi niti osigurati uporabu dijela informacije te nema obvezu obnavljati (ažurirati, nadograđivati, nastaviti stvarati) određenu informaciju samo u svrhu ponovne uporabe.

Zahtjev za ponovnu uporabu

U zahtjevu za ponovnu uporabu informacija podnositelj zahtjeva mora navesti naziv i sjedište društva: VG Čistoća d.o.o., Velika Gorica, Kolodvorska 64, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište, a pored toga i:

- 1) informacije koje želi ponovno upotrijebiti,
- 2) način na koji želi primiti sadržaj traženih informacija,
- 3) svrhu u koju želi ponovno upotrijebiti informacije (komercijalna ili nekomercijalna svrha).

Rok za odlučivanje o zahtjevu za ponovnu uporabu

VG Čistoća d.o.o. odlučit će o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

U slučaju nepotpunog ili nerazumljivog zahtjeva VG Čistoća d.o.o. će bez odgode pozvati podnositelja zahtjeva da ispravi zahtjev u roku od pet dana od dana zaprimanja poziva za ispravak. Ako podnositelj zahtjeva ne ispravi zahtjev na odgovarajući način, VG Čistoća d.o.o. odbacit će zahtjev rješenjem.

Rokovi za odlučivanje o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija mogu se produžiti za 15 dana, računajući od dana kad je VG Čistoća d.o.o. trebalo odlučiti o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija

1. ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta Društva,
2. ako se jednim zahtjevom traži veći broj različitih informacija,
3. ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije,
4. ako je dužno provesti test razmjernosti i javnog interesa, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama

O produženju rokova VG Čistoća d.o.o. bez odgode će, a najkasnije u roku od osam dana, obavijestiti podnositelja zahtjeva i navesti razloge zbog kojih je taj rok produžen.

Rješavanje o zahtjevu za ponovnu uporabu informacija

VG Čistoća d.o.o. neće donijeti rješenje o zahtjevu kad omogućuje ponovnu uporabu informacija.

VG Čistoća d.o.o., u slučaju kada omogućava pristup informacijama za ponovnu uporabu, može odrediti uvjete za ponovnu uporabu informacija. Uvjeti ne smiju nepotrebno ograničavati mogućnost ponovne uporabe i ne smiju se upotrijebiti za ograničavanje tržišnog natjecanja.

VG Čistoća d.o.o. će rješenjem odbiti zahtjev za ponovnu uporabu informacija: ako se zahtjev odnosi na:

1) ako se zahtjev odnosi na pristup informacijama koje vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka

2) ako nakon provođenja testa razmjernosti i javnog interesa zaključi da je potrebno ograničiti pristup informacijama jer je ista:

- klasificirana stupnjem tajnosti, sukladno zakonu kojim se uređuje tajnost podatak

- ako je informacija poslovna ili profesionalna tajna

- ako je informacija porezna tajna

- ako je informacija zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka

- ako je informacija u postupku izrade unutar VG Čistoće d.o.o., a njeno bi objavljivanje prije dovršetka izrade cjelovite i konačne informacije moglo ozbiljno narušiti proces donošenja odluke.

3) ako postoje osnovane sumnje da bi objavljivanje informacije:

- omogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne

- onemogućilo rad tijela koja obavljaju upravni, inspekcijski nadzor ili nadzor zakonitosti

- povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitog pisanog pristanka autora ili vlasnika

- u ostalim slučajevima, koje je VG Čistoća d.o.o. smatra osnovanim

4) ako utvrdi da nema osnove za dopunu ili ispravak dane informacije

5) ako se traži informacija koja se ne smatra informacijom u smislu dane definicije informacije.

6) informacije zaštićene pravima intelektualnog vlasništva trećih osoba, s navođenjem nositelja prava intelektualnog vlasništva, ako je poznat,

7) informacije u posjedu tijela koja pružaju javne usluge radija i televizije ili tijela koja pružaju javne usluge u području obrazovanja, znanosti, istraživanja i kulturnih aktivnosti,

8) informacije za koje je drugim zakonom propisan pristup samo ovlaštenim osobama,

9) informacije koje nisu nastale u okviru djelovanja VG Čistoće d.o.o..

Naknada za ponovnu uporabu informacija

Članak 31.

VG Čistoća d.o.o. neće naplatiti naknadu za ponovnu uporabu informacija ako iste informacije objavljuje besplatno putem interneta.

VG Čistoća d.o.o. ima pravo naplatiti od korisnika naknadu za ponovnu uporabu informacija u visini stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije, kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije. Na zahtjev korisnika VG Čistoća d.o.o. dostaviti će način izračuna naknade.

Prihod ostvaren od naknada smatrati će se prihodom VG Čistoće d.o.o..

Zabrana diskriminacije

Uvjeti za ponovnu uporabu informacija ne smiju biti diskriminirajući.

(2) Ponovna uporaba informacija dopuštena je i dostupna svim podnositeljima zahtjeva uz istu naknadu i pod istim uvjetima. Broj podnositelja zahtjeva kojima VG Čistoća d.o.o. odobrava pravo na ponovnu uporabu informacija nije ograničen. VG Čistoća ne može ugovorom ili drugim sporazumom ili odlukom odobriti podnositelju zahtjeva takvu ponovnu uporabu informacija koja bi spriječila ponovnu uporabu tih informacija od strane drugih korisnika.

U svemu ostalom na postupanje VG Čistoće d.o.o. u pogledu ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija primjenjuju se odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama.

Ovaj napatuk stupa na snagu i primjenjuje se od 01.02.2014. godine.

DIREKTOR:

Željko Galeković, upr. pravnik, v. r.